CONSEIL · FORMATION · COACHING · AUDIT

CATALOGUE

2027

Formations · Parcours certifiants · Immersiv' · Webinaires · E-learning · Coaching · Conseil

« Cultivez votre pouvoir d'agir, pour une performance durable et solidaire »



Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION

Édition du 26 octobre 2026

Membre du groupe HOLD PARTNERS



ÉDITO

Structurer pour durer, relier pour réussir

Originaires du monde de la recherche, de la qualité et de la systémique, nous intervenons avec rigueur et souplesse. Nous cherchons à relier structure et culture pour viser une performance durable et solidaire. Depuis 2005, nos clients nous suivent et nous font confiance : ce catalogue doit beaucoup à ce que nous apprenons avec eux.

Notre vocation reste inchangée : **développer le pouvoir d'agir des managers et bâtir des collectifs engagés**. Historiquement présents dans le secteur public, nous élargissons nos expertises au secteur privé et à l'économie sociale et solidaire. Les défis de transformation sont communs, qu'il s'agisse d'une administration, d'un hôpital, d'une association ou d'une entreprise.

Cette année, nous publions aussi au sein du groupe HOLD PARTNERS, avec INTERFACE et SGP. Notre place y est claire : **structurer les systèmes organisationnels**. Ce catalogue rassemble nos propres formations, rangées en six transformations, et nos nouveautés : une offre complète sur l'intelligence artificielle, un thème consacré à l'écologie managériale et Immersiv', notre série de formations dont vous êtes les héros.

Nous croyons à une performance qui respecte les personnes, valorise les équipes et crée de la valeur pour la société. Ensemble, faisons des transitions un moteur de progrès.

L'équipe OPTA-S
Besançon · Saint-Gilles-les-Bains

SOMMAIRE

Ce que vous trouverez dans ce catalogue

Édito 2

Le cabinet OPTA-S 4

Notre équipe 5

Nos nouveautés 2027 6

Nos engagements qualité 7

OPTA-S en chiffres 8

01 · Transformer les organisations 9

02 · Transformer les modes de management 16

03 · Transformer les modes de pilotage 22

04 · Développer les compétences, réussir les transitions 31

05 · Réussir le virage numérique et l'IA 34

06 · Cultiver l'écologie managériale 41

07 · Pleins feux 44

08 · Webinaires et accompagnements 50

Sur mesure 53

Conditions générales de vente 54

Contact 55



LE CABINET OPTA-S

Conseil, formation, coaching et audit au service des transformations

Nous organisons nos activités autour de quatre métiers : le conseil, la formation, le coaching et l'audit. Nos consultants apportent des connaissances, des méthodes et des outils pour construire une performance durable et solidaire. Organisation, pilotage de la performance, conduite du changement, optimisation des processus. Née en 2005 du monde de la recherche, de la qualité et de la systémique.

Le pouvoir de Faire

1

Améliorer les performances

Le pouvoir de Faire-Faire

2

Transformer les organisations

Le pouvoir de Dire

3

Développer l'intelligence collective et la qualité relationnelle

Le pouvoir de Changer

4

Accompagner la transformation sociétale et réussir le virage numérique

En utilisant ces 4 pouvoirs, les participants peuvent devenir des Leaders Éclairés, capables de transformer leur organisation, d'atteindre l'excellence opérationnelle, de piloter efficacement, d'améliorer la communication et de gérer les changements nécessaires pour une performance durable et solidaire.

NOTRE ÉQUIPE

Des consultants qui construisent avec vous

Notre équipe réunit des consultants capables de concevoir et de déployer des solutions sur mesure au service de la performance publique et privée. Chaque action est suivie par un chef de projet, du premier échange jusqu'à l'évaluation.



Stéphane TATU
Président



Pierre-Henri HAMBURGER
Directeur général



Laurent ADAM



Nicolas-Henri ANTHEAUME



Christophe BESSIN



Dimitrios ECONOMIDES



Raphaël GAIFFE



Florent LACOUR



Leia MARCADET



Eloi TATU



NOUVEAUTÉS

Ce qui change en 2027

Immersiv' : la série des formations dont on est le héros

Premier épisode : L'Équipée, consacré à la conduite du changement. Un épisode par grande transformation, les suivants sont en conception. Double page dédiée dans ce catalogue.

Une offre complète sur l'intelligence artificielle

Quatre marches, de la découverte au pilotage de projets IA responsables, avec deux webinaires d'une heure pour entrer dans le sujet.

Un thème consacré à l'écologie managériale

La responsabilité sociale devient un objet de management : diversité, équité et inclusion, fresques et ateliers d'engagement durable, démarche RSO et critères environnementaux des marchés.

Des formats courts et des parcours combinés

Une gamme de webinaires d'une heure ouvre chaque thème : comprendre l'essentiel, poser ses questions, décider de la suite. Ils s'articulent avec les formations, le coaching et le codéveloppement.

ComCoop® en e-learning

La démarche propriétaire de communication coopérative, désormais accessible en ligne, en complément des parcours présentiels et des badges de compétences internes.

Les parcours certifiants

Le DU Design et Transformation des Politiques Publiques, porté avec CY Cergy Paris Université et le Département du Val-d'Oise, et les parcours Campus Atlas.

NOS ENGAGEMENTS QUALITÉ

Un organisme de formation certifié Qualiopi

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie **actions de formation**. Notre certificat et notre numéro de déclaration d'activité figurent sur chaque convention et sur chaque facture.

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION

Certificat Qualiopi	Certificateur	Valable jusqu'au	Déclaration d'activité
n° 02811	SGS ICS	27/05/2027	43 25 02575 25

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Accessibilité et handicap

Nous abordons l'accessibilité dès la demande : besoins de la personne, contenus, supports, outils numériques, lieux et accompagnement. Les aménagements sont définis avec elle et le commanditaire ; au besoin, nous mobilisons l'Agefiph, le FIPHFP ou Cap emploi. Notre organisme n'accueillant pas de public dans ses propres locaux, les conditions d'accueil sont vérifiées avec le lieu de formation.

Référent handicap : Raphaël GAIFFE, raphael.gaiffe@opta-s.fr.

Engagements environnementaux et sociaux

Évaluation EcoVadis, sobriété des déplacements, hébergement des données en France, droit à la déconnexion. Depuis août 2026, les critères environnementaux sont obligatoires dans les marchés publics : nous répondons de nos propres pratiques avant d'en former d'autres.

Ce que vous trouvez sur chaque fiche

Objectifs, public, prérequis, durée et format, tarif, méthodes mobilisées et modalités d'évaluation.

Valable pour toutes nos formations

Délai d'accès : fixé avec vous lors de l'échange préalable, selon votre calendrier.

Accessibilité : toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap, dans les conditions décrites ci-dessus.

Financement : sur le budget formation de votre structure ; une prise en charge par votre OPCO est possible selon ses critères. Nos formations sont exonérées de TVA.

Contact : contact@opta-s.fr · 03 81 80 82 17.

OPTA-S EN CHIFFRES

Ce qu'en disent nos stagiaires, transformation par transformation

Notre volume de stagiaires vient du bilan pédagogique et financier (BPF) déclaré à l'État. La satisfaction vient des questionnaires de fin de formation OPTA-S recueillis de novembre 2025 à octobre 2026, publiés par transformation avec le nombre de réponses.

5 612

stagiaires formés par OPTA-S sur l'exercice 2024-2025, dont 1 321 pour d'autres organismes de formation (source : BPF).

8,7 / 10

satisfaction moyenne en fin de formation ; 99 % des répondants donnent au moins 7 sur 10.

78 / 100

score EcoVadis d'OPTA-S, médaille d'argent : top 15 % des entreprises évaluées.

Transformation	Réponses	Satisfaction	Recommandation
01 · Transformer les organisations	29	8,7 / 10	100 %
02 · Transformer les modes de management	29	9,0 / 10	100 %
03 · Transformer les modes de pilotage	33	8,5 / 10	100 %
04 · Développer les compétences, réussir les transitions	9	8,8 / 10	100 %
05 · Réussir le virage numérique et l'IA	*Nouvelle transformation : premières évaluations en 2027*		
06 · Cultiver l'écologie managériale	6	8,3 / 10	83 %
Ensemble OPTA-S	**106**	**8,7 / 10**	**99 %**

Satisfaction : moyenne des notes de satisfaction générale, sur une échelle de 0 à 10. Recommandation : part des répondants qui recommandent la formation suivie. Les transformations 04 et 06 reposent sur peu de questionnaires : leurs résultats se lisent avec prudence. Méthode : chaque stagiaire note sa satisfaction générale de 0 à 10 dans le questionnaire de fin de formation ; chaque moyenne porte sur l'ensemble des questionnaires reçus sur la période, sans pondération. Ces résultats sont déclaratifs. Le volume de stagiaires est celui déclaré au BPF de l'exercice 2024-2025.



01

TRANSFORMER LES ORGANISATIONS

Structure, projets, conduite du changement : faire aboutir ce qui a été décidé.

TRANSFORMATION 01

Notre lecture des enjeux et nos offres

Fusionner deux directions, reloger un service, refondre un processus, mener un projet à son terme : ce qui se décide en quelques semaines se joue ensuite pendant des mois, dans le quotidien des équipes. Notre conviction tient en une phrase : une réorganisation ne réussit pas parce qu'elle est bien conçue, mais parce qu'elle a été vécue et comprise par ceux qui la portent. Vous trouverez donc ici, à côté des formations à la conduite de projet et du changement, un dispositif immersif où les participants vivent une transformation avant de la conduire.

Webinaires & conférences

- Série Transformer ensemble (4 conférences)
- Webinaire « Réussir une réorganisation : les cinq écueils »

Formations

- Gérer le changement avec succès
- Réussir vos projets
- Adopter le modèle QCD+

Parcours certifiants

- Manager un projet client (certifAtlas)

Immersiv' · livres-jeux

- Immersiv' épisode 1 : L'Équipée, le changement
- Tomes 2 et 3 « Le manager, ce héros »

Conseil · accomp.

- Cadrage et conduite de transformations

Études · diagnostics

- mesure d'impact des projets

Adopter le modèle QCD+ pour optimiser son service

Qualité, coûts, délais : augmentés de la QVCT et de la RSE



RÉFÉRENT : ELOI TATU **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

JOUR 1 · MATIN

Introduction au modèle QCD+

- Définition du modèle et des composantes QVCT et RSE
- Principes de qualité, coûts, délais et impact sur l'efficacité et la satisfaction usager
- Outils de mesure et méthodes d'évaluation de la QVCT ; introduction aux pratiques RSE

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Modèles organisationnels

- Middle office, par processus, par métiers, cellules autonomes (UAP/ZAP), matricielle, agile : avantages et inconvénients
- Atelier : jeu de cartes pour identifier des actions QCD+ adaptées aux réalités des participants

JOUR 2 · MATIN

Simulation de transformation

- Jeu de fil rouge : transformer une organisation traditionnelle vers le modèle QCD+
- Étape 1 : diagnostic initial des flux et points de blocage
- Étape 2 : définition des objectifs QCD+ et plan d'action

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Mise en œuvre et pilotage

- Étape 3 : techniques d'optimisation des flux (lean, kanban)
- Étape 4 : outils de pilotage, indicateurs et tableaux de bord
- Quiz de validation des acquis

Modalités pratiques

Public
Responsables d'organisation et de service

Prérequis
Compréhension des concepts de gestion de projet et d'organisation ; familiarité avec les tableaux de bord

Durée et format
2 jours · Présentiel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Maîtriser les composantes du modèle QCD+ (qualité, coûts, délais, QVCT, RSE)
2. Adapter des modèles organisationnels (UAP, ZAP, middle office) au contexte QCD+
3. Intégrer les principes de QVCT et de RSE dans une démarche d'organisation efficace

Réussir vos projets

Conduire un projet de bout en bout : méthode, acteurs et accompagnement du changement

RÉFÉRENT : CHRISTOPHE BESSIN **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



JOUR 1 · MATIN

Caractéristiques d'un projet

- Définir la gestion de projet ; typologies de projet
- Les acteurs d'un projet et les modèles d'organisation les plus courants

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Acteurs et phases

- Rôles et responsabilités du chef de projet et des équipes projet
- Les autres acteurs des projets

JOUR 2 · MATIN

Le processus de conduite de projet

- Constituants et phases ; notion de jalons
- Les outils associés à chaque phase et la communication
- Exercices et étude de cas

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Accompagnement du changement en conduite de projet

- Mécanismes de résistance au changement et accompagnement des acteurs
- Freins et facteurs de réussite
- Motivation et communication autour de son projet

Modalités pratiques

Public
Chefs de projet, membres d'équipes projet

Prérequis
Aucun

Durée et format
2 jours · Présentiel ou distanciel ; apports théoriques, exercices, jeux de rôle, mises en situation, co-développement

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire et quiz ; suivi post-formation. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Identifier les étapes d'une gestion de projet, le rôle du chef de projet et de l'équipe
2. Intégrer toutes les composantes : performance, coûts, délais, risques
3. Maîtriser les méthodes et outils pour planifier et piloter son projet
4. Déployer un accompagnement au changement auprès des équipes

Gérer le changement avec succès

Diagnostiquer, outiller et communiquer pour embarquer les équipes

RÉFÉRENT : CHRISTOPHE BESSIN **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



JOUR 1 · MATIN

Comprendre le changement

- Définir la notion de changement ; problématiques et enjeux
- Atelier : quiz interactif, débat, recueil des expériences vécues

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Identifier les leviers

- Principaux leviers d'accompagnement et gestion des acteurs impactés
- Communication adaptative, gestion du projet de changement, identification des risques, dimension générationnelle
- Atelier : jeu de rôle « manager du changement »

JOUR 2 · MATIN

Accompagner le changement

- Identifier et caractériser les positions des acteurs ; établir la stratégie de gestion
- Mise en place des actions d'anticipation
- Atelier : construire un plan d'accompagnement

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Communiquer efficacement

- Principes de communication en situation de changement ; élaborer sa stratégie
- Anticiper les résistances et comprendre les profils
- Atelier : étude de cas de communication en situation de changement

Modalités pratiques

Public
Managers et porteurs de projets de transformation

Prérequis
Aucun

Durée et format
2 jours · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les dynamiques du changement
2. Acquérir des outils et des méthodes de gestion du changement
3. Développer des compétences en communication et en accompagnement
4. Favoriser l'engagement et l'adaptabilité des équipes

Mesurer l'impact social des projets pour valoriser son action

Évaluation d'impact : notions, méthodes et indicateurs



RÉFÉRENT : CHRISTOPHE BESSIN **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

MATIN

Mesurer l'impact social

- L'impact social : de quoi parle-t-on, et pourquoi le mesurer ?
- Un modèle d'analyse de la valeur : besoins, objectifs, activités, résultats, impacts
- Travail en sous-groupes sur le projet de chaque participant, puis partage en plénière

MATIN

Identifier les parties prenantes

- Les différentes typologies de parties prenantes
- Identifier celles de son propre projet et partager en plénière

APRÈS-MIDI

Connaître les méthodes d'évaluation

- Méthodes quantitatives, qualitatives et de monétarisation
- Application à son projet en sous-groupes

APRÈS-MIDI

Définir des indicateurs

- Types et natures d'indicateurs ; comment construire un indicateur
- Construction des indicateurs de son projet

Modalités pratiques

Public
Managers d'équipe ou transversaux, si possible en charge de projets

Prérequis
Aucun

Durée et format
1 journée · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire et quiz. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Se repérer dans les notions, enjeux et étapes de l'évaluation d'impact
2. Utiliser les méthodes et outils existants
3. Anticiper les problématiques pratiques pour les organisations de l'économie à impact
4. Intégrer ces méthodes d'évaluation dans ses activités

Créer des territoires innovants avec l'EMI



École du Management par l'Innovation : parcours de 12 jours menant au diplôme d'université Design et Transformation des Politiques Publiques

RÉFÉRENT : PIERRE-HENRI HAMBURGER **FORFAIT PAR PROMOTION · SUR DEVIS**

JOURS 1 À 6

Lancement et design de service

- Lancement : présentation du parcours, constitution des équipes, principes du mode projet
- Notions clés du design de service et du design thinking ; cadrer son projet et pratiquer l'immersion terrain
- Comprendre l'expérience usager : parcours usager, personas, regroupement, pistes d'action
- Posture de facilitateur, méthodes de créativité, fiches idées, prototypage et storytelling

JOURS 7 À 9

Excellence opérationnelle

- Les trois composantes de la performance ; méthodes et clés du succès
- Mesurer la performance du processus : temps de traversée, qualité, effet du goulot
- Chantier d'amélioration continue (KAIZEN) et management visuel
- Cartographie de la chaîne de valeur, optimisation des flux et élimination des gaspillages

JOURS 10 ET 11

Contrôle de gestion et mesure d'impact

- Piloter l'action publique par le contrôle de gestion ; objectifs du tableau de bord
- De la base de données au tableau de bord : construire les indicateurs du projet
- Mesure d'impact social : modèle d'analyse de la valeur, parties prenantes, méthodes d'évaluation

JOUR 12

Bien-être au travail et conduite du changement

- Carte des alliés, stratégies d'action, champ de forces
- Causes de la résistance ; analyse de l'impact QVT d'un projet
- Postures managériales : coach, jardinier, facilitateur ; étapes et outils d'accompagnement

Modalités pratiques

Public
Cadres en position d'encadrement participant à un projet innovant

Prérequis
Position d'encadrement, participer à un projet innovant

Durée et format
12 jours en alternance · Formation présentielle, suivi à distance ; formats inter ou intra

Tarif
Forfait par promotion de 8 à 16 stagiaires, sur devis

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Jury et soutenance. Validation : diplôme d'université (diplôme d'établissement) délivré par CY Cergy Paris Université ; non inscrit au RNCP, il ne confère pas de niveau de qualification et n'ouvre pas de poursuite d'études

Objectifs

1. Comprendre les fonctionnements actuels pour innover le service public de demain
2. Optimiser les processus pour améliorer la performance des services aux usagers
3. Piloter l'activité par la mise en place de tableaux de bord
4. Mesurer les effets d'un projet sur ses bénéficiaires tout en conciliant bien-être et performance



02

TRANSFORMER LES MODES DE MANAGEMENT

Du primo-manager au comité de direction : professionnaliser, outiller, faire tenir dans la durée.

TRANSFORMATION 02

Notre lecture des enjeux et nos offres

Le manager d'aujourd'hui encadre à distance partielle, arbitre sous contrainte, absorbe les réactions de son équipe et tient le cap sans toujours disposer des leviers. Notre offre couvre la prise de fonction comme le management de managers, et se décline sur toutes les modalités : formation pour outiller, parcours certifiant pour ancrer, coaching et codéveloppement pour tenir dans la durée. Elle repose sur deux dispositifs propriétaires : la Boussole managériale et ComCoop®, notre démarche de communication coopérative.

Webinaires & conférences

- Séries Dynamiques collectives et Travailler autrement (8 conférences)

Formations

- Potentiel managérial et intelligence émotionnelle
- Gérer son stress et celui des autres
- ComCoop®
- Facilitation et intelligence collective

Parcours certifiants

- Parcours dirigeant
- EMI : DU Design et Transformation des Politiques Publiques
- Leadership & Management Campus Atlas

Immersiv' · livres-jeux

- Tome 1 « Le manager, ce héros » : ComCoop
- Boussole managériale

E-learning

- ComCoop® e-learning

Coaching · codév.

- Coaching managérial · communautés de managers · codéveloppement

Conseil · accomp.

- Conseil aux équipes de direction · séminaires stratégiques

Études · diagnostics

- Boussole managériale · auto-diagnostics de posture et de leadership

Développer son potentiel managérial avec l'intelligence émotionnelle et les soft skills

Émotions, croyances et posture : les leviers d'un management ajusté



RÉFÉRENT : LAURENT ADAM **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

JOUR 1 · MATIN

Comprendre les émotions

- Concepts fondamentaux de l'intelligence émotionnelle et importance des émotions dans la performance managériale
- Émotions primaires et secondaires ; les « 50 nuances » et l'importance de nommer précisément
- Exercice : cartographie des émotions personnelles et de leur impact en situation professionnelle

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Croyances et écoute

- Pyramide de Dilts : dissocier croyances, émotions et comportements
- Atelier : identifier les croyances limitantes et les transformer en ressources
- Écoute active et empathie : simulations de dialogues, reformulation émotionnelle, feedback en groupe

JOUR 2 · MATIN

Leadership émotionnel

- Définir son style d'autorité à travers l'intelligence émotionnelle
- Poser un cadre managérial en mobilisant son intelligence émotionnelle ; études de cas d'affirmation de soi
- Compliments constructifs et feedback positif : exercice en duo et débriefing collectif

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Outils et personnalités difficiles

- Entretiens bilatéraux, trousse de secours pour éviter le triangle dramatique, outils de facilitation
- Gestion des personnalités difficiles : types, stratégies face à l'anxiété et aux conflits, simulations
- Clôture : autoévaluation et plan d'action personnel

Modalités pratiques

Public
Managers en poste ou en préparation

Prérequis
Être en situation managériale ou se préparer à le devenir

Durée et format
2 jours · Présentiel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Auto-évaluation en fin de formation. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Explorer la diversité des émotions humaines et analyser leur impact sur les interactions
2. Transformer les croyances limitantes en croyances ressources
3. Renforcer son leadership par l'écoute active, l'empathie et l'affirmation de soi
4. Utiliser l'intelligence émotionnelle pour gérer les personnalités difficiles et renforcer la cohésion

Gérer son stress et celui des autres

Réguler son propre stress et soutenir la résilience de son équipe

RÉFÉRENT : LAURENT ADAM **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



JOUR 1 · MATIN

Décrypter les mécanismes du stress

- Identifier les sources de stress en management, internes et externes
- Analyse des drivers internes : messages contraignants de l'analyse transactionnelle
- Atelier : autodiagnostic des sources de stress personnelles

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Réguler son stress

- Techniques de relaxation, gestion du temps et priorisation
- Lâcher-prise et autonomie émotionnelle ; ajuster ses attentes
- Atelier : élaboration d'une routine de bien-être et d'un plan d'action personnalisé ; improvisation théâtrale

JOUR 2 · MATIN

Comprendre le stress des collaborateurs

- Identifier les facteurs de stress dans l'équipe ; signes de surcharge mentale
- L'écoute active comme outil de gestion du stress ; simulation d'entretien
- Atelier : élaboration d'une carte des facteurs de stress

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Créer un environnement de soutien

- Techniques de coaching pour aider à gérer le stress
- Pratiques de groupe : réunions de feedback, moments de décompression
- Prévenir la charge mentale : signaux faibles, répartition du travail, entraide

Modalités pratiques

Public
Managers en poste ou en préparation

Prérequis
Être en situation managériale ou se préparer à le devenir

Durée et format
2 jours · Présentiel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Auto-évaluation et plan d'action individuel et collectif. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. S'approprier les mécanismes du stress et repérer ses drivers personnels
2. Déchiffrer les facteurs de stress et les besoins psychologiques des collaborateurs
3. Développer l'écoute active et des techniques de coaching pour renforcer la résilience de l'équipe
4. Mettre en place des routines de bien-être et expérimenter des techniques de lâcher-prise

Développer la coopération d'équipe avec ComCoop®

La démarche propriétaire de qualité relationnelle : stage de découverte et premier badge



RÉFÉRENT : STÉPHANE TATU **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

JOUR 1 · MATIN

Enjeux et mécanismes

- Les enjeux de la qualité relationnelle pour la coopération d'équipe
- Auto-évaluation initiale de ses compétences relationnelles
- La situation ComCoop et le mécanisme 2M.2E.2R : messages, réactions, émotions
- Émotions et besoins ; réaction ou stratégie à double effet

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Se connaître et analyser

- Atelier boutons, réactions limitantes et gestion des émotions
- Étude de cas n° 1 : analyser une situation réelle avec le protocole S.E.B.S.E

JOUR 2 · MATIN

Consolider les notions

- Le V.I.M : repérer les variations de ses émotions
- Réactivation des notions avec le jeu de cartes ComCoop
- Étude de cas n° 2 : quand on fait payer un besoin non satisfait

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

S'exprimer en mode ComCoop

- Atelier d'expression : chercher la formulation ComCoop, écoute « girafe », grille de vérification du message, appui de l'IA
- Le réflexe ComCoop face aux situations du quotidien
- Test de connaissances, premier badge et bilan des deux journées

Modalités pratiques

Public
Équipes et managers engagés dans une démarche de qualité relationnelle

Prérequis
Aucun : stage de découverte de l'approche

Durée et format
2 jours · Présentiel uniquement

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire et bilan qualitatif individuel. Validation : Premier badge de compétences ComCoop

Objectifs

1. Partager les enjeux de la qualité relationnelle pour la coopération des équipes
2. S'approprier les notions de base et les outils de l'approche
3. Analyser une situation relationnelle avec le protocole S.E.B.S.E
4. S'exercer à la formulation ComCoop et obtenir le premier badge de compétences

Développer l'intelligence collective par la facilitation

Adopter la posture de facilitateur et concevoir des ateliers qui produisent des résultats

RÉFÉRENT : CHRISTOPHE BESSIN **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



JOUR 1 · MATIN

Comprendre la facilitation

- L'intelligence collective : définition, enjeux et puissance
- Les objectifs d'un atelier d'intelligence collective ; comment l'exploiter et la canaliser
- Identifier le rôle de facilitateur par rapport aux autres métiers de l'accompagnement

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

La posture et la dynamique

- Éléments clés de la posture : neutralité, écoute active, humilité, bienveillance, reformulation, questionnement
- Présenter l'objectif, guider et créer un cadre sécurisant pour arriver à des résultats
- Co-construire les règles du jeu et favoriser l'engagement ; stimuler la dynamique et la créativité du groupe

JOUR 2 · MATIN

Concevoir et préparer

- Cadrer une démarche de facilitation ; explorer et choisir les activités (boîte à outils)
- Organiser son atelier : déroulé, activités, gestion du temps, alternatives
- Préparer la logistique : matériel, espace, présentiel ou distanciel ; spécificités de la facilitation à distance

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Animer

- Travailler sa prise de parole, conduire des échanges structurés
- Poser les bonnes questions, rebondir, valoriser ; fédérer le groupe autour de l'objectif
- Animer avec flexibilité, gérer les bloqueurs et les cas difficiles ; enseignements à retenir

Modalités pratiques

Public
Managers et personnes ayant des groupes à animer

Prérequis
Avoir des groupes à animer ou une équipe à manager

Durée et format
2 jours · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. S'approprier la posture de facilitateur
2. Prendre sa juste place au service du groupe
3. Comprendre le processus de conception d'ateliers et construire des séances de travail collaboratif
4. Déployer plusieurs types d'activités, techniques et outils de créativité et apprendre à les choisir



03

TRANSFORMER LES MODES DE PILOTAGE

Notre histoire depuis 2005 : la qualité, la performance, les processus, le management visuel.

TRANSFORMATION 03

Notre lecture des enjeux et nos offres

C'est notre métier d'origine et il reste notre socle : la qualité, la performance, les processus. Auditer une performance plutôt qu'une conformité, cartographier un flux pour en retirer les gaspillages, animer un atelier d'optimisation qui aboutit à des décisions, construire un tableau de bord que l'on regarde vraiment, installer un management visuel qui tienne au-delà du premier mois. Piloter, ce n'est pas mesurer davantage : c'est mesurer moins de choses, mieux choisies, et s'en servir pour décider.

Webinaires & conférences

- Webinaires « Le tableau de bord en une heure » et « Management visuel : par où commencer »

Formations

- Audit de performance
- Audit qualité
- Maîtriser et piloter les processus
- Ateliers d'optimisation
- Production et flux
- Booster la performance de son équipe
- Management visuel

Coaching · codév.

- Accompagnement de pilotes de processus

Conseil · accomp.

- Pilotage de la qualité et de la performance

Études · diagnostics

- Mesure d'impact des projets

Maîtriser et piloter les processus

Comprendre, modéliser, analyser et piloter les processus de son organisation

RÉFÉRENT : RAPHAËL GAIFFE **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



JOUR 1 · MATIN

Comprendre les processus

- Approche transverse orientée client ; le PCP (Processus Client Produit)
- Articulation des processus avec les lignes hiérarchiques
- Atelier : quiz interactif et débat sur l'importance des processus

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Modéliser et analyser

- Étapes de modélisation et outils associés : carte d'identité, logigramme, analyse des risques
- Analyse des processus actuels et identification des points d'amélioration
- Atelier : simulation en groupe sur un processus fictif

JOUR 2 · MATIN

Piloter efficacement un processus

- Rôle, compétences et responsabilité du pilote de processus ; jeu du PERSONA
- Outils de pilotage, tableaux de bord et indicateurs de performance
- Atelier : développer des indicateurs selon l'approche SQCDP

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Amélioration continue

- Boucles de régulation ; données à analyser (voix du terrain, voix du client, indicateurs, risques)
- Revue de processus et plan d'actions
- Atelier : piloter un processus réel

Modalités pratiques

Public
Pilotes de processus ou personnes en soutien du pilotage

Prérequis
Être en position de pilotage de processus ou en soutien

Durée et format
2 jours · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Quiz et questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre l'environnement et l'architecture des processus
2. Comprendre les missions de pilote de processus
3. Identifier les outils et les méthodes au service de l'amélioration continue
4. S'approprier les techniques agiles de pilotage de processus

Optimiser la production et les flux

Piloter la production dans les services et optimiser les flux par les données

RÉFÉRENT : ELOI TATU **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



Programme

JOUR 1 · MATIN

Introduction au pilotage de la production et des flux

- Importance de l'optimisation des flux dans les services
- Concepts de base : taux de service, productivité, délais
- Impact de l'optimisation sur la satisfaction usager et la rentabilité

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Techniques d'optimisation des flux

- Flux tiré et flux poussé ; juste-à-temps, Kanban, lean management
- Diagramme de flux (Value Stream Mapping), goulots d'étranglement et gaspillages
- Exercice de groupe : cartographier un flux, identifier les étapes sans valeur ajoutée, proposer des solutions

JOUR 2 · MATIN

Techniques de pilotage et outils de suivi

- Méthode PDCA pour l'amélioration continue
- Tableaux de bord et indicateurs ; analyse des données pour décider
- Jeu de fil rouge : simuler la gestion d'un flux et ajuster les ressources

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Synthèse et validation

- Comparaison des résultats, stratégies et défis
- Retour d'expérience des participants
- Quiz de validation des acquis

Modalités pratiques

Public
Responsables de service, pilotes d'activité

Prérequis
Connaissances en gestion de projet, performance et indicateurs ; notions de lean management appréciées

Durée et format
2 jours · Présentiel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les bases du pilotage de la production dans les services
2. Appliquer les techniques d'optimisation des flux et utiliser des outils d'analyse
3. Piloter les processus en s'appuyant sur les indicateurs de performance
4. Optimiser un flux en équipe et prendre des décisions fondées sur les données

Conduire un audit de performance

Diagnostiquer la performance d'un processus, au-delà de l'audit de conformité

RÉFÉRENT : ELOI TATU **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



COMPRENDRE LES ENJEUX DE L'AUDIT

- L'expérience des participants : points forts et limites actuelles
- Les enjeux repérés dans les organisations
- Incidences pratiques : compétence, organisation

CONNAÎTRE LES NOTIONS CLÉS

- Caractériser concrètement la notion de performance
- Positionnement de l'audit de performance par rapport aux autres techniques d'optimisation
- Caractéristiques de l'audit de performance

Savoir utiliser la méthode et les outils

- Étapes détaillées de réalisation d'un audit de performance et durée de chaque étape
- Nouveaux outils et nouveaux acteurs à mobiliser
- Pilotage du dispositif : déclenchement, programmation, communication auprès des acteurs

Expérimenter par la mise en pratique (étude de cas fil rouge)

- Formuler une lettre de cadrage adaptée ; poser et valider les hypothèses d'investigation
- Construire une grille d'audit ; articuler entretiens, observations, tirage aléatoire, analyse de pratiques
- Formuler les constats et restituer les résultats de la mission

Modalités pratiques

Public
Collaborateurs ayant une première expérience, souhaitant enrichir leurs compétences pour diagnostiquer la performance d'un processus

Prérequis
Première expérience de l'audit

Durée et format
2 jours · Présentiel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Tour de table et questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les enjeux d'évolution des approches d'audit
2. Découvrir les spécificités de l'audit de performance par rapport à l'audit de conformité
3. S'approprier les étapes de réalisation d'un audit de performance

Mettre en pratique l'audit qualité

Devenir auditeur qualité interne : méthode, posture et restitution

RÉFÉRENT : ELOI TATU **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



Programme

JOUR 1

Fondamentaux de la qualité et définitions de l'audit

- Concepts clés d'un système de management de la qualité ; exigences ISO 9001 v2015 (exercice ludique d'appropriation)
- Définition de l'audit qualité interne, objectifs, vocabulaire, pondération des écarts
- La réunion d'ouverture et les entretiens d'audit : méthode de questionnement

JOUR 2

Le processus d'audit

- Déclenchement d'un audit et programme d'audit
- Préparation : constitution de l'équipe, lettre de mission (objectif, champ, périmètre), étude des pièces
- Conception du programme de travail : grille d'audit et planning

JOUR 3

Le comportemental en audit terrain

- Gestion des acteurs de l'audit et prise de notes
- Constitution de preuves d'audit pertinentes, suffisantes et fiables
- Analyse des causes racines et élaboration des recommandations

JOUR 4

Constats et clôture

- Rédaction des constats et du rapport d'audit ; pondération
- La réunion de clôture et la restitution des constats
- Mise en pratique d'un audit interne complet

Modalités pratiques

Public
Auditeurs qualité internes désignés

Prérequis
Avoir été nommé auditeur qualité interne au sein de son organisme

Durée et format
4 jours · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire et mise en pratique d'un audit interne. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les concepts clés d'une démarche qualité
2. Pouvoir identifier les critères des audits
3. Connaître la méthode d'audit selon les référentiels
4. Savoir pondérer et présenter un constat

Animer des ateliers d'optimisation des processus

Conduire un chantier d'optimisation de bout en bout, du diagnostic au bilan

RÉFÉRENT : ELOI TATU **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



JOUR 1

Comprendre les enjeux et les concepts clés

- Contexte et enjeux : performance collective et recherche d'efficience ; triptyque qualité-coût-délai
- Optimisation et innovation ; optimisation et qualité de vie au travail : synergies et limites
- Approche processus, gestion de flux, voix du client, analyse de la valeur, recherche des irritants
- Quick wins et projets ; conditions de préparation et d'animation d'un atelier réussi

JOUR 2

Initier et conduire un chantier

- Les étapes DMAAC : Définir, Mesurer, Analyser, Améliorer, Clôturer
- Étape Définir puis étapes Mesurer et Analyser : outils et modalités pratiques
- Atelier : identification des goulots et des irritants, analyse des causes, formalisation d'une VSM

JOUR 3

Finaliser un chantier

- Étape Améliorer : outils et modalités pratiques
- Atelier : identification des leviers, stratégie rapide et innovation en rupture
- Étape Clôturer : formaliser un bilan d'atelier et présenter des leviers hiérarchisés au commanditaire

Modalités pratiques

Public
Animateurs d'ateliers, chefs de projet, pilotes de processus

Prérequis
Aucun

Durée et format
3 jours · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Tour de table et évaluation des connaissances à partir d'un serious game. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Conduire et mener à bien un atelier ou un projet d'optimisation
2. Maîtriser les étapes d'un atelier d'optimisation
3. Comprendre l'importance de la conduite du changement et accompagner un groupe de travail

Booster la performance de son équipe

Manager par la performance : leviers, outils, indicateurs et pilotage

RÉFÉRENT : PIERRE-HENRI HAMBURGER **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



Programme

JOUR 1 · MATIN

Comprendre la performance

- Introduction à la gestion de la performance : efficacité, efficience, responsabilité sociétale
- Atelier : quiz interactif, tableau blanc partagé, débat sur les enjeux

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Utiliser les outils

- Techniques et méthodes de formalisation de la performance
- Sélection des clients, sélection des indicateurs, critères de performance
- Atelier : simulation en groupe d'utilisation des outils de gestion

JOUR 2 · MATIN

Le management permanent

- Communication managériale : faire savoir, faire comprendre, faire agir
- Application des techniques de gestion de la performance
- Atelier : études de cas réels et partage de pratiques entre pairs

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Mettre en œuvre

- Simulation de gestion de la performance avec données chiffrées
- Tableau de bord, instances et pilotage du suivi
- Atelier : gestion de la performance réelle en sous-groupes

Modalités pratiques

Public
Managers d'équipe

Prérequis
Aucun

Durée et format
2 jours · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les leviers de performance collective
2. Appliquer des techniques de management axées sur la performance
3. Développer des compétences de leadership pour mobiliser et inspirer
4. Mettre en place un suivi et des indicateurs de performance

Utiliser le management visuel pour animer le collectif

De l'industrie au service public : un outil au service du fonctionnement des équipes

RÉFÉRENT : RAPHAËL GAIFFE **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



Programme

MATIN

Comprendre

- Origine, finalités, valeurs et illustrations du management visuel
- Contributions opérationnelles vis-à-vis de l'équipe
- Points de vigilance et recommandations pour l'installation dans les services et sa généralisation

APRÈS-MIDI

Construire son prototype et sa routine

- La démarche de mise en œuvre : la méthode IDEAL
- Animer en présentiel ou en distanciel un atelier de prototypage de l'espace visuel
- Composantes du panneau : activités, vie du service, projets ; outils numériques pour le distanciel
- Mise en place et animation des routines en physique, à distance et en hybride ; routines d'escalade et routines qualité

Modalités pratiques

Public
Managers ayant une équipe à animer

Prérequis
Avoir une équipe à manager

Durée et format
1 journée · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Tour de table, questionnaire et réalisation d'un panneau de management visuel. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les apports et les limites du management visuel
2. Connaître les principaux outils du management visuel
3. Pouvoir construire un système de management visuel dans son service



04

DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES, RÉUSSIR LES TRANSITIONS

Former, faire monter en compétence, accompagner les transitions professionnelles.

TRANSFORMATION 04

Notre lecture des enjeux et nos offres

Gagner du temps sans perdre le sens : nos formats d'efficacité professionnelle partent de vos outils et de vos situations réelles. Ils s'appuient sur ce que l'on sait de l'attention et de l'apprentissage des adultes, et se prolongent volontiers en codéveloppement ou en coaching pour ancrer les nouvelles habitudes.

Webinaires & conférences

- Série Cognition (4 conférences)

Formations

- Gestion du temps

Optimiser son temps avec des outils de productivité

Priorisation, outils et règles de disponibilité pour reprendre la main sur son agenda

RÉFÉRENT : FLORENT LACOUR **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



MATIN

Outils de planification et d'organisation

- Introduction aux outils de gestion de tâches et de calendrier ; démonstration et exploration pratique
- Adaptation des outils aux spécificités des organismes
- Portrait-robot des compétences et ressources à mobiliser

MATIN

Structurer ses tâches et priorités

- Atelier sur la matrice d'Eisenhower : différencier l'urgent de l'important
- Notions d'urgent et d'important, exemples concrets de tâches et d'échéances
- Application sur des cas réels et brainstorming collectif

APRÈS-MIDI

Techniques de productivité personnelle

- Time-blocking pour organiser son agenda ; méthode Pomodoro et gestion des interruptions
- Comprendre les budgets temps : solide, liquide, mouvant
- Questionner ses croyances et ses habitudes ; définir des règles de disponibilité raisonnées

APRÈS-MIDI

Plan d'action

- Élaboration d'un plan d'action concret ajusté aux besoins des participants
- Pistes de suivi et d'auto-évaluation

Modalités pratiques

Public
Tout collaborateur ou manager

Prérequis
Aucun

Durée et format
1 journée · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les principes de la gestion efficace du temps
2. Maîtriser des outils de productivité adaptés
3. Développer des stratégies de priorisation
4. Mettre en œuvre un plan d'action personnalisé



05

RÉUSSIR LE VIRAGE NUMÉRIQUE ET L'IA

De la découverte de l'IA au pilotage de projets responsables.

TRANSFORMATION 05

Notre lecture des enjeux et nos offres

L'intelligence artificielle générative s'est installée dans les organisations plus vite que les règles qui l'encadrent. Notre offre suit une progression volontairement simple : comprendre ce que ces outils savent et ne savent pas faire, acquérir les gestes qui font gagner du temps, puis accompagner une équipe qui s'outille, ce qui est un autre métier. Pour les directions qui vont plus loin, nous cadrons et pilotons des projets d'IA responsables, du cas d'usage à la gouvernance.

Webinaires & conférences

- Webinaires « L'IA en une heure : ce qui change pour un manager » et « IA : ce que dit le cadre de l'État »

Formations

- Découvrir le potentiel de l'IA
- Manager avec l'IA au quotidien
- Manager la transformation IA de son équipe
- Cadrer et piloter un projet IA responsable
- Collaborer avec Office 365

E-learning

- Bibliothèque de cas d'usage par métier

Coaching · codév.

- Accompagnement des équipes qui s'outillent

Conseil · accomp.

- diagnostic des usages

Découvrir le potentiel de l'IA

Premiers pas du manager avec l'intelligence artificielle générative

RÉFÉRENT : DIMITRIOS ECONOMIDES **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



Programme

MATIN

Identifier les bénéfices de l'IA pour le manager

- Concepts de base de l'intelligence artificielle et impact sur le monde du travail
- Ce qu'est l'IA générative ; avantages pour le management d'équipe
- Repérer les domaines du management où l'IA peut être sollicitée

APRÈS-MIDI

Utiliser des outils d'IA pour manager

- Tester différentes utilisations et explorer les outils utiles au management d'équipe
- Utiliser l'IA pour l'aide à la décision
- Améliorer la productivité, organiser les tâches, fluidifier les processus

MATIN

Maîtriser l'art du prompt

- Exercices pratiques de formulation de requêtes efficaces
- Création de contenu texte assistée : courriels, documents, supports de communication
- Création de contenu visuel assistée

APRÈS-MIDI

Accompagner et sécuriser

- Identifier les freins et impacts liés à l'introduction de l'IA dans l'équipe ; faciliter l'adoption
- Développer de nouvelles compétences dans l'équipe
- Points de sécurité et de confidentialité ; questions éthiques liées à l'usage de l'IA en management

Modalités pratiques

Public
Managers d'équipe ou transversaux

Prérequis
Disposer d'un compte gratuit d'un outil d'IA générative

Durée et format
1 journée · Présentiel ou distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire et quiz. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre les concepts clés de l'IA et s'approprier les principes fondamentaux
2. Apprendre à utiliser des outils d'IA générative pour améliorer son fonctionnement
3. Maîtriser les outils susceptibles d'améliorer l'efficacité des équipes
4. Adapter ses méthodes de management aux nouvelles technologies

Collaborer efficacement avec Office 365

Faire de la suite collaborative un vrai outil de pilotage de service

INTERVENANT EXTERNE : LUDOVIC BIANAY **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

JOUR 1 · MATIN

Introduction à Office 365

- Concepts et principes de base ; importance de la collaboration
- Les logiciels clés : Teams, Planner, To Do, Lists
- Atelier : quiz interactif et débat

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Techniques d'utilisation

- Outils et méthodes de collaboration : Teams, SharePoint, OneNote, To Do
- Atelier : construire une base de connaissances partagée pour son projet ou son service

JOUR 2 · MATIN

Application pratique

- Étude de cas : construire un tableau de bord partagé avec Planner et Lists
- Appliquer les techniques pour piloter son service
- Atelier sur les projets et activités réels des participants

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Mettre en œuvre

- Construire un espace collaboratif partagé et efficace
- Espace global de gestion des activités : planning partagé, base documentaire, suivi des activités
- Étude de cas : collaboration réelle avec Office 365

Modalités pratiques

Public
Managers et équipes utilisatrices de la suite Microsoft 365

Prérequis
Maîtrise des outils bureautiques de base

Durée et format
2 jours · Distanciel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Questionnaire. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Développer la collaboration au sein de son équipe avec Office 365
2. Améliorer l'organisation et le suivi des activités de son service
3. Partager les connaissances et développer l'expertise de son équipe
4. Comprendre les articulations entre les différentes applications

Manager avec l'IA au quotidien

Les gestes qui font gagner du temps, et la vérification qui protège

RÉFÉRENT : PIERRE-HENRI HAMBURGER **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**



MATIN · SÉQUENCE 1

Comprendre pour décider

- Ce qu'est un modèle génératif : capacités réelles, limites, erreurs typiques
- Le cadre d'usage dans la sphère publique : repères issus du cadre commun de l'État sur l'IA générative (juin 2026)
- Atelier : autodiagnostic de ses propres usages, assumés, cachés, absents

MATIN · SÉQUENCE 2

Les gestes qui font gagner du temps

- Préparer une réunion, synthétiser un dossier, structurer une note
- L'art de la consigne : contexte, rôle, contrainte, vérification
- Atelier sur cas réels apportés par les participants

APRÈS-MIDI · SÉQUENCE 3

Les écrits du manager

- Note, compte rendu, support de réunion, message à l'équipe : ce qui gagne à être assisté et ce qui ne le supporte pas
- Garder sa voix : reconnaître et corriger le texte « standard »
- Le réflexe de la source : relire, recouper, ne jamais publier sans vérifier

APRÈS-MIDI · SÉQUENCE 4

Passer à l'action

- Constituer sa bibliothèque de gabarits : chacun repart avec les siens
- Les pièges à éviter : dépendance, uniformisation, confiance aveugle
- Plan d'appropriation à 30 jours et quiz de validation des acquis

Modalités pratiques

Public
Managers et cadres, tous secteurs

Prérequis
Aucun prérequis technique : venir avec des situations de travail réelles

Durée et format
1 journée (7 heures) · Présentiel ou distanciel · 6 à 12 participants · chaque participant dispose d'un poste connecté

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Ateliers pratiques et quiz de fin de formation. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Situer ce que l'IA générative sait faire, ne sait pas faire, et à quelles conditions s'y fier
2. Utiliser l'IA sur les tâches managériales à forte valeur : préparation, synthèse, aide à la décision
3. Maîtriser l'art de la consigne et la vérification systématique des productions
4. Constituer sa propre bibliothèque de gabarits réutilisables

Manager la transformation IA de son équipe



Accompagner une équipe qui s'outille : cadre, compétences, équité

RÉFÉRENT : PIERRE-HENRI HAMBURGER **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

MATIN · SÉQUENCE 1

Ce que l'IA fait au travail réel

- Où l'IA s'installe dans une équipe : usages assumés, usages cachés, absences
- Atelier : autodiagnostic des usages de son équipe
- Ce qui change dans les compétences attendues, métier par métier

MATIN · SÉQUENCE 2

Poser le cadre

- Transparence : dire ce qui est assisté, et à qui
- Protection des données et confidentialité ; repères du cadre commun de l'État (juin 2026)
- Atelier : rédiger la charte d'usage de son équipe en dix règles

APRÈS-MIDI · SÉQUENCE 3

Manager une équipe inégalement outillée

- Écarts d'appropriation et équité entre collaborateurs
- Contrôle qualité des productions assistées : que vérifie-t-on, et qui
- Ce que devient l'évaluation du travail : étude de situations réelles

APRÈS-MIDI · SÉQUENCE 4

Accompagner dans la durée

- Monter en compétence collectivement : pairs, retours d'expérience, temps dédiés
- Entendre les résistances légitimes sans les balayer
- Construire son plan d'accompagnement à 90 jours

Modalités pratiques

Public
Managers d'équipe, chefs de service, directions

Prérequis
Encadrer une équipe ; avoir suivi « Manager avec l'IA au quotidien » ou disposer d'une pratique équivalente

Durée et format
1 journée (7 heures) · Présentiel ou distanciel · 6 à 12 participants

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Ateliers et production de la charte d'usage de son équipe.
Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Comprendre ce que l'IA change au travail réel de l'équipe et aux compétences attendues
2. Fixer les règles d'usage : cadre, transparence, protection des données
3. Traiter les écarts d'appropriation et les questions d'équité entre collaborateurs
4. Faire évoluer sa posture de manager et son contrôle de la qualité du travail

Cadrer et piloter un projet IA responsable



Du cas d'usage à la décision : conduire un projet d'intelligence artificielle qui tient ses promesses

RÉFÉRENT : PIERRE-HENRI HAMBURGER **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

JOUR 1 · MATIN

Repérer la valeur

- Panorama des usages réels de l'IA dans les organisations publiques et privées
- Qualifier un cas d'usage : fréquence, enjeu, données disponibles, acceptabilité
- Atelier : constituer et hiérarchiser le portefeuille de cas d'usage des participants

JOUR 1 · APRÈS-MIDI

Cadrer sans se raconter d'histoires

- La note de cadrage d'un projet IA : valeur, périmètre, données, risques, coûts complets
- Le cadre de conformité : repères du cadre commun de l'État (juin 2026) et de la fiche achat de la direction des achats de l'État
- Atelier : rédiger le cadrage d'un cas d'usage choisi, revue croisée entre pairs

JOUR 2 · MATIN

Expérimenter et prouver

- Concevoir un pilote : périmètre restreint, groupe témoin, critères de succès définis avant
- Mesurer les effets réels : temps, qualité, satisfaction, risques résiduels
- Atelier : le protocole d'expérimentation de son projet, critères d'arrêt inclus

JOUR 2 · APRÈS-MIDI

Déployer et gouverner

- De l'expérimentation au déploiement : formation, accompagnement, ajustement
- La gouvernance dans la durée : rôles, charte, revue périodique des usages
- Mise en situation : défendre son projet devant un comité de direction joué par le groupe

Modalités pratiques

Public
Directeurs, chefs de projet, responsables métier porteurs d'un projet IA

Prérequis
Venir avec un cas d'usage réel, même embryonnaire

Durée et format
2 jours (14 heures) · Présentiel recommandé · 6 à 12 participants

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Production du cadrage et du protocole pilote de son propre projet.
Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. Identifier et qualifier les cas d'usage IA pertinents pour son organisation
2. Construire le cadrage d'un projet IA : valeur attendue, données, risques, conformité
3. Structurer une expérimentation pilote et ses critères d'arrêt ou de généralisation
4. Installer la gouvernance : rôles, charte d'usage, suivi des effets



06

CULTIVER L'ÉCOLOGIE MANAGÉRIALE

La responsabilité sociale comme objet de management, pas comme annexe.

TRANSFORMATION 06

Notre lecture des enjeux et nos offres

La responsabilité sociale n'est pas une annexe du management : elle en est devenue une composante. Depuis août 2026, les critères environnementaux sont obligatoires dans les marchés publics, et les attentes des agents comme des candidats se sont déplacées. Ce thème réunit ce qui relève du même geste managérial : intégrer les enjeux sociaux et environnementaux dans les décisions d'un service, et faire de la diversité et de l'inclusion une pratique plutôt qu'une déclaration.

Webinaires & conférences

- Série Juste équilibre (4 conférences)
- Webinaire « Critères environnementaux : ce que ça change pour un service »

Formations

- Manager par la responsabilité sociale
- Diversité, équité et inclusion

Immersiv' · livres-jeux

- Fresques et ateliers d'engagement durable

Conseil · accomp.

- démarche RSO et critères environnementaux des marchés

Intégrer la diversité, l'équité et l'inclusion (DEI) dans son management

Des biais aux pratiques : un management inclusif qui tient dans le quotidien



RÉFÉRENT : LAURENT ADAM **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

MATIN

Comprendre

- Définition de la diversité (âge, genre, handicap…) et distinction avec équité et inclusion
- Bénéfices pour les organisations : performance et innovation
- L'équité dans le management : différence entre équité et égalité ; répondre aux besoins spécifiques
- Autodiagnostic des biais inconscients et de leur impact sur le recrutement et l'évaluation

APRÈS-MIDI

Agir

- Créer un environnement de travail sûr et inclusif ; écoute active et diversité des points de vue
- Gestion des conflits liés à la diversité : tensions culturelles et techniques de résolution
- Adapter les processus RH pour éviter les discriminations ; mentorat pour les groupes sous-représentés

JOUR OPTIONNEL · MATIN

Études de cas

- Analyse de cas réels de situations de diversité et d'inclusion au travail
- Résolution collaborative de problématiques liées à l'équité

JOUR OPTIONNEL · APRÈS-MIDI

Plan d'action

- Intelligence émotionnelle et empathie : rôle clé dans l'inclusion
- Élaboration d'un plan d'action individuel et d'objectifs mesurables à court et long terme

Modalités pratiques

Public
Managers en poste ou en préparation

Prérequis
Être en situation managériale ou se préparer à le devenir

Durée et format
1 jour + 1 jour optionnel (ateliers pratiques et plan d'action) · Présentiel

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Apports, ateliers, études de cas et mises en situation

Modalités d'évaluation
Auto-évaluation en fin de formation. Validation : Attestation de formation

Objectifs

1. S'approprier les concepts de diversité, d'équité et d'inclusion et créer un environnement de travail respectueux
2. Identifier et comprendre les biais et stéréotypes dans le management et la prise de décision
3. Développer des pratiques managériales inclusives
4. Mettre en place des actions concrètes au sein de l'équipe



07

PLEINS FEUX

Nos produits phares : ce qui n'existe que chez nous.

PLEINS FEUX

Six signatures propriétaires

ComCoop®

Notre démarche propriétaire de communication coopérative. Elle se suit en formation présentielle, en parcours à badges de compétences internes ou en e-learning, et elle fait l'objet du tome 1 de la collection « Le manager, ce héros ».

Immersiv'

La série des formations dont on est le héros. Premier épisode : L'Équipée, consacré au changement. Un épisode par grande transformation, les suivants en conception.

« Le manager, ce héros »

Trois livres-jeux publiés, ComCoop, Conduite de projet, La réorganisation : un support pédagogique que personne d'autre ne propose.

La Boussole managériale

L'auto-diagnostic de posture managériale déployé en série, porte d'entrée naturelle des parcours managers.

L'EMI et le DU DTPP

Le dispositif diplômant porté avec CY Cergy Paris Université et le Département du Val-d'Oise, packagé en offre régionale réplicable au forfait.

Les parcours Atlas

« Manager un projet client », parcours certifiant certifAtlas, et le parcours Leadership & Management de Campus Atlas.



IMMERSIV' · ÉPISODE 1 · NOUVEAUTÉ 2027

L'Équipée : vivre et réussir le changement

La première formation dont vous êtes les héros

On n'apprend plus une méthode : on la vit sous pression, puis on comprend pourquoi elle marche. Pendant deux journées, les participants forment la cellule de conduite du changement d'une collectivité fictive mais familière, où une fusion de directions vient d'être annoncée par une note maladroite. Le climat se tend ; leur mission est de rattraper le coup, et de réussir la transformation.

D'épreuve en épreuve, diagnostiquer l'impact, bâtir la coalition, annoncer face à une salle qui résiste, négocier, tenir dans la durée, l'équipage gagne des points et des badges de compétences, jusqu'au comité de direction final devant lequel il défend son plan. Le formateur n'est plus un conférencier : il est maître du jeu et facilitateur des débriefs.

Chacun reçoit un livret de rôle : sa fonction, ses objectifs, ses contraintes, ce qu'il sait que les autres ignorent. Le pilote de la cellule, le communicant, le représentant du personnel aux objectifs divergents, le manager de proximité pris entre direction et équipe, le sceptique. Ces tensions organisées font le réalisme du parcours : c'est en les négociant que l'on apprend.

Pourquoi ça marche

- Le dispositif s'adosse à ce que l'on sait de l'apprentissage des adultes.
- L'essentiel ne se joue pas pendant le jeu mais pendant le débrief, c'est là qu'une émotion vécue devient une compétence réutilisable, et c'est pourquoi le débrief rapporte plus de points que l'épreuve.
- La sécurité psychologique est posée dès l'ouverture : l'erreur y est une ressource, pas une faute.
- Et la gamification reste à sa place : points et badges ne sont jamais une fin, mais la preuve visible d'une compétence démontrée, au service de la coopération plus que de la compétition.

L'Équipée : le parcours

Deux journées, une intrigue

MAÎTRE DU JEU OPTA-S **1 500 € NETS / JOUR EN INTRA**

JOUR 1 · DE L'ÉTINCELLE À LA VAGUE

- Embarquement : cadre de sécurité, règles du jeu, briefing de mission, remise des livrets de rôle
- Épreuve « L'Étincelle » : diagnostiquer l'impact réel et fonder l'urgence sans la fabriquer, badge Lucidité
- Épreuve « La Coalition » : cartographier les acteurs et constituer l'alliance, badge Stratège
- Épreuve « L'Annonce » : affronter la réunion d'annonce face à des agents joués par le maître du jeu

JOUR 2 · DE LA VAGUE AU CAP

- Négociation qui se crispe et arbitrages sous contrainte de temps
- Consolidation du plan de transformation
- Grand final : l'équipage défend son plan devant le comité de direction
- Débrief final individuel et attribution des badges

Modalités pratiques

Public
Managers et cadres confrontés à une transformation : équipe constituée ou groupe inter

Prérequis
Aucun

Durée et effectif
2 jours (14 heures) · 8 à 12 participants (un équipage)

Tarif
1 500 € nets par jour en intra

Méthodes mobilisées
Présentiel · animation par un maître du jeu OPTA-S ; les outils de nos modules de conduite du changement, les huit étapes de kotter, la courbe du changement et la légitimité des résistances, la matrice des acteurs, la négociation raisonnée, non pas exposés, mais éprouvés

Modalités d'évaluation
Badges de compétences et attestation de formation

Objectifs

1. Diagnostiquer l'impact réel d'une transformation et fonder l'urgence sans la fabriquer
2. Cartographier les acteurs et constituer une coalition
3. Annoncer et négocier face à une salle qui résiste
4. Défendre un plan de transformation devant un comité de direction

DES PARCOURS COMBINÉS

Ouvrir · outiller · ancrer · mesurer

Une transformation ne se joue jamais dans un seul format. Un webinaire fait comprendre, une formation fait acquérir, un coaching ou un codéveloppement fait tenir dans la durée, et rien de tout cela ne produit seul ce que les trois produisent ensemble. Nous construisons donc la plupart de nos dispositifs en parcours combinés, en articulant les modalités dans un ordre qui a du sens : ouvrir large et à faible coût, approfondir avec ceux qui s'engagent, puis accompagner la mise en pratique là où elle se heurte au réel.

1 · OUVRIR

WEBINAIRE D'UNE HEURE OU CONFÉRENCE INSPIRANTE

Toucher large, créer un langage commun, faire émerger les questions réelles. Sans engagement, à distance, à coût marginal faible.

2 · OUTILLER

FORMATION D'UNE À TROIS JOURNÉES

Acquérir la méthode et les outils, s'exercer sur ses propres situations, repartir avec des livrables utilisables dès le lundi.

3 · ANCRER

COACHING, CODÉVELOPPEMENT OU E-LEARNING

Confronter la méthode au réel, traiter les cas difficiles entre pairs, revenir sur les acquis quand le besoin se présente.

4 · MESURER

AUTO-DIAGNOSTIC, BAROMÈTRE OU ÉVALUATION D'IMPACT

Constater ce qui a changé dans les pratiques, ajuster le dispositif, décider de la suite sur des éléments tangibles.

DES PARCOURS COMBINÉS

Quatre trames éprouvées

Prendre un poste de manager

- Webinaire « Les premières semaines d'un manager »
- Boussole managériale (auto-diagnostic)
- formation Développer son potentiel managérial
- six séances de codéveloppement entre primo-managers
- point d'étape à six mois.

Installer un pilotage qui tienne

- Webinaire « Le tableau de bord en une heure »
- formation Maîtriser et piloter les processus
- atelier d'optimisation sur un processus réel
- accompagnement du pilote pendant le premier trimestre.

Réussir une réorganisation

- Conférence « Embarquer ses équipes dans le changement »
- Immersiv' : L'Équipée pour l'équipe projet
- formation Gérer le changement avec succès pour l'encadrement
- coaching de l'équipe de direction sur la durée du chantier.

Prendre le virage de l'IA

- Webinaire « L'IA en une heure : ce qui change pour un manager »
- formation Manager avec l'IA au quotidien
- formation Manager la transformation IA de son équipe pour l'encadrement
- cadrage d'un projet pilote
- diagnostic des usages à un an.



08

WEBINAIRES ET ACCOMPAGNEMENTS

Ouvrir, éclairer, accompagner dans la durée.

NOS WEBINAIRES

Une heure pour comprendre, et décider de la suite

Une heure, à distance, pour comprendre l'essentiel d'un sujet, poser ses questions et décider de la suite. Nos webinaires sont conçus comme des portes d'entrée : ils touchent large, créent un langage commun dans une équipe ou une direction, et font émerger les vraies questions avant d'engager une formation. Ils se déploient en intra, à la demande, et s'articulent avec les autres modalités dans les parcours combinés.

01 · Transformer les organisations

- Réussir une réorganisation : les cinq écueils
- Conduire un projet : les jalons qui comptent vraiment

02 · Transformer les modes de management

- Les premières semaines d'un manager
- Recadrer sans casser la relation

03 · Transformer les modes de pilotage

- Le tableau de bord en une heure
- Management visuel : par où commencer
- Auditer la performance plutôt que la conformité

04 · Développer les compétences

- Former ses experts à transmettre

05 · Réussir le virage numérique et l'IA

- L'IA en une heure : ce qui change pour un manager
- IA : ce que dit le cadre commun de l'État

06 · Cultiver l'écologie managériale

- Critères environnementaux : ce que ça change pour un service
- Prévenir les risques psychosociaux : repérer les signaux faibles

1 heure (45 minutes d'apport, 15 minutes de questions) · à distance, en intra, à la date de votre choix · nombre de participants libre, aucun prérequis · 1 500 € nets par webinaire.

Nos autres formes d'accompagnement

Depuis le premier contact et jusqu'à l'évaluation de l'action, un chef de projet vous accompagne et personnalise nos interventions en fonction des besoins et objectifs de l'entreprise. Après un échange préalable, nous pouvons construire sur mesure des solutions adaptées aux enjeux de votre organisation, et les déployer auprès de vos collaborateurs. Enfin, nous proposons un suivi post-formation à distance ou en présentiel.

Séminaire de direction

Les séminaires de direction vous permettront d'analyser et d'évaluer tous les résultats de votre organisation et d'en tirer des conclusions.

Séminaire de cadres

Les séminaires de cadres sont conçus pour réunir les cadres de votre organisation afin d'évaluer l'année écoulée et de développer de nouvelles perspectives.

Ateliers collaboratifs

Des ateliers collaboratifs vous permettront de briser la glace, d'explorer de nouvelles idées, de partager votre vision, puis de prioriser et d'évaluer.

Webinaires

Les webinaires sont des actions de formation éligibles à votre plan de formation. Ils peuvent faire l'objet d'une convention de formation.

Ateliers de co-développement

Des ateliers de co-développement vous permettront d'organiser l'expression de l'intelligence collective et de trouver des solutions adaptées.

Coaching

Le coaching stimule un regain de motivation et d'engagement et permet d'installer une dynamique constructive et créative.



SUR MESURE

Diagnostic · pilote · ajustement · déploiement

Aucune des offres de ce catalogue n'est figée. La majorité de nos interventions sont conçues sur mesure, à partir d'un cadrage avec vous. Cette progression, diagnostic, pilote, ajustement, déploiement, est notre manière de travailler quel que soit le sujet : elle limite le risque, ménage la charge des équipes et rend les résultats démontrables.

Diagnostic

Comprendre la situation réelle, les irritants et les marges de manœuvre.

Pilote

Expérimenter sur un périmètre restreint, avec des critères de succès définis avant.

Ajustement

Corriger ce qui doit l'être, à partir de ce que le terrain a montré.

Déploiement

Généraliser, former, outiller et mesurer les effets dans la durée.

Les durées, les formats et les compositions d'équipe indiqués dans les fiches sont des repères. Dites-nous ce que vous cherchez à transformer : nous construisons le dispositif avec vous.

Applicables aux formations OPTA-S

Article 1 · objet, définition

Les présentes conditions générales définissent les modalités de fourniture par le Prestataire au Client d'une ou plusieurs Prestation(s) de formation sous la forme de stages en session publique (formation inter-entreprises) ou sur mesure (formation intra- entreprise). Le contenu et la forme des formations publiques sont définis dans le catalogue et le site Internet.Les termes identifiés par une majuscule et utilisés dans les présentes conditions générales de vente ont la signification suivante : · « Prestataire » : personne morale réalisant les Prestations. · « Client » : personne physique ou morale ayant commandé les Prestations. · « Prestation(s) » : l'ensemble des services, y compris les éventuels livrables, devant être fournis par le Prestataire au Client. Les présentes CGV prévalent sur les conditions générales d'achat (« CGA ») du Client. Elles ne prévalent pas sur les contrats (contrats-cadre, contrats de référencement, etc.) en vigueur entre le Client et le Prestataire.

Article 2 · modalités d'inscription et horaires

FORMATION PUBLIQUE · Les demandes d'inscription se font par téléphone ou par courrier électronique avant la date de début de la formation à laquelle le Client souhaite s'inscrire. Une place est alors réservée pour le Client dans la session de formation demandée. Toute demande d'inscription doit être confirmée par le Client en retournant au Prestataire soit un bon de commande, soit le formulaire d'inscription en annexe de cette proposition. Le Prestataire adresse une convention de formation et une convocation mentionnant l'adresse et les horaires de la formation une semaine avant la date de démarrage de la session. Les cours débutent à 9h00 et se terminent à 17h00. Cet horaire est indicatif, il peut varier en fonction du cours.

FORMATION SUR MESURE · La validité de toute proposition de formation sur mesure est indiquée sur la proposition commerciale envoyée au Client. Passé cette date, la proposition est considérée comme caduque. La mise à disposition par le Prestataire d'un formateur n'est définitive qu'après réception d'un bon de commande dûment signé par le Client. Les formations se déroulant dans les locaux du Prestataire débutent à 9h00 et se terminent à 17h00. Cet horaire est indicatif, il peut varier en fonction du cours. Pour les formations se déroulant chez le Client, le Prestataire s'adapte aux horaires du Client.

LIEU DE FORMATION · Les formations publiques ont lieu dans les locaux mis à disposition par le Prestataire, situés en région parisienne. Les formations sur mesure ont lieu soit dans les locaux du Client, soit dans les locaux du Prestataire.

Article 3 · niveau requis et adéquation

Le Prestataire définit le niveau requis pour suivre chacune des formations qu'il propose. Cette définition se trouve dans le programme fourni par le Prestataire. Il appartient au Client d'évaluer ses besoins en formation et de vérifier si le niveau de son personnel amené à suivre l'une des formations du Prestataire correspond au niveau requis pour celle-ci. Par conséquent, le Prestataire ne pourra en aucun cas être tenu pour responsable de l'inadéquation des formations que la société propose aux besoins du Client et/ou au niveau de compétences du personnel de ce dernier.

Article 4 · prix et modalités de règlement

PRIX · Les tarifs du catalogue sont exprimés nets de taxes. Ils sont valables pour l'année calendaire en cours, sous réserve d'une modification tarifaire en cours d'année.

FORMATION PUBLIQUE · Les prix indiqués pour les sessions de formations publiques sont des prix par personne, quelle que soit la durée de la formation. Ils comprennent le support de cours. Ils n'incluent pas les frais de déjeuner, de transport et d'hébergement des participants. Le prix de toute formation commencée est dû intégralement.

FORMATION SUR MESURE · Le prix de toute action de formation sur mesure est indiqué sur la proposition commerciale envoyée au Client. Il s'agit d'un prix à la journée, indépendant du nombre de participants. Sont facturés séparément, en plus du prix journalier : les supports de cours, les frais de déplacement et d'hébergement du formateur, les frais de location de salle. Des frais de rédaction et de préparation de la formation peuvent également être facturés en cas de formation personnalisée.

FACTURATION ET RÈGLEMENT · À l'issue de chaque Prestation de formation, le Prestataire établit la facture correspondante au prix de la Prestation de formation. Avec la facture, le Client reçoit les attestations de présence et les feuilles d'évaluation des participants. Le règlement de la facture intervient, par chèque ou par virement, à réception de cette dernière, sauf convention spécifique.

Article 5 · modalités d'annulation

Tout report ou annulation devra faire l'objet d'une confirmation écrite. Toute annulation intervenant dans les 10 jours ouvrés précédant le début du stage entraînera le paiement d'une indemnité égale à 50 % du montant du stage. Toute annulation ou report intervenant dans les 5 jours ouvrés précédant le stage, ou toute absence à la formation entraînera le paiement de la totalité du montant du stage. Ces indemnités feront l'objet d'une facture payable à réception par le Client. Ces indemnités donnent droit à un crédit formation d'un montant équivalent, valable 6 mois à partir de la date d'annulation, utilisable pour n'importe quel collaborateur sur des cours inter-entreprises. Les sessions publiques sont animées à partir de 5 inscrits minimum. Si le nombre de participants à une session publique s'avère insuffisant, le Prestataire se réserve le droit d'annuler une formation et en informe le Client par écrit 8 jours ouvrés avant la date de démarrage de la session.

Article 6 · mise à disposition de matériels pédagogiques

La Prestation comprend la fourniture de documentation destinée à l'usage exclusif et personnel du participant. Cette documentation est remise en début de session. Tous les cours sont dispensés en français.

Article 7 · numéro de déclaration d'activité · convention de formation

Le numéro de déclaration d'activité du Prestataire en tant qu'organisme de formation est 43250257525. Avant chaque formation, le Client reçoit une convention de formation.

Article 8 · propriété intellectuelle

Le Prestataire déclare être titulaire des droits de propriété intellectuelle relatifs aux supports de cours et autres ressources pédagogiques mis à disposition du Client ou d'avoir obtenu du tiers, propriétaire un droit d'usage régulier de ces derniers. Le Client s'engage à utiliser les dits supports de cours et autres ressources pédagogiques dans les limites définies comme suit : le Client s'interdit de reproduire, directement ou indirectement, en totalité ou en partie, d'adapter, de modifier, de traduire, de représenter, de commercialiser ou de diffuser à des membres de son personnel non-participant aux formations du Prestataire ou à des tiers les supports de cours ou autres ressources pédagogiques mis à sa disposition sans l'accord préalable et écrit du Prestataire.

CONTACT

Construire votre projet avec nous

Siège

14B rue Lafayette, 25000 Besançon

Établissement de La Réunion

20 rue Miranda, 97434 Saint-Gilles-les-Bains

Nous joindre

www.opta-s.fr · contact@opta-s.fr · 03 81 80 82 17

Référent handicap : Raphaël GAIFFE, raphael.gaiffe@opta-s.fr

Le groupe HOLD PARTNERS

Nous formons un groupe avec INTERFACE (groupe-interface.fr) et SGP, Stratégie & Gestion Publiques (www.strategie-publique.com). Le catalogue commun du groupe est disponible sur www.opta-s.fr.

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Catalogue OPTA-S 2027, édition du 26 octobre 2026.